



# УНИВЕРСИТЕТСКА МНОГОПРОФИЛНА БОЛНИЦА ЗА АКТИВНО ЛЕЧЕНИЕ „СВЕТИ ГЕОРГИ” ЕАД

4002, Пловдив, бул. „Пещерско шосе” 66,  
Централа: +359 32 264 170, Факс: +359 32 644 058

## О Б Я В Л Е Н И Е

В изпълнение на решение по т. 6 от Протокол № 23 от 19.10.2022 г. на Съвета на директорите на лечебното заведение, като взех предвид и Протокол № РД-16-69 от 09.02.2023г. от Министъра на здравеопазването, предоставен във връзка с чл. 105, ал.1 от Закона за лечебните заведения и на основание чл. 29, ал.2 от Правилника за прилагане на Закона за публичните предприятия и т. 1 от Правилата по Приложение № 1 към чл. 29, ал. 2 от същия Правилник, както и на основание 69, ал. 2, т. 1 от Закона за лечебните заведения,

### Н А Р Е Ж Д А М:

**Да се проведе търг с тайно наддаване за продажба на актив на УМБАЛ “Свети Георги” ЕАД, гр. Пловдив, при следните условия:**

**1. Описание на актива:** лек автомобил, марка „ЛАНДРОВЕР РЕЙНДЖ РОВЕР“ (LAND ROVER RANGE ROVER), регистрационен номер РВ5024КР, рама № SALLMAME4AA325091.

Автомобилът е силно амортизиран и технически не е изправен. Съгласно констативен протокол от 01.10.2022г. за диагностика на автомобила от сервизиращо лице - „Марком“ ЕООД, двигателят на автомобила е с аварийно износване на мотовилките и основните шийки на колянвия вал и вследствие на това не се поддържа необходимото налягане на масло в системата за смазване на елементите на двигателя. Основен ремонт е невъзможен, поради което е необходима смяна на двигателя.

**2. Начална цена (без ДДС): 12 670,00 лв., стъпка на наддаване: 500,00 лева без ДДС.**

**3. Вид на търга: с тайно наддаване. Вид на заседанието: закрито.**

**4. Начин на плащане на цената:** по банков път, по сметка на лечебното заведение до 10 дни от сключването на договора за уреждане на отношенията със спечелилия участник.

**5. Дата, място и час на провеждане на търга:**

Търгът се провежда от комисия, назначена със заповед на изпълнителния директор на дружеството, половин час след изтичането на срока за подаване на заявления за участие, в административния сектор на УМБАЛ „Свети Георги“ ЕАД, сграда „Поликлиника“, ет.2, източно крило, в гр. Пловдив, бул. „Пещерско шосе“ № 66.

**6. Ред за получаване или закупуване на тръжната документация, размер и начин на плащане на нейната цена и мястото за нейното получаване, както и размер на депозита, ако такъв е предвиден:**

Документацията се закупува всеки ден от 09.00 часа до 12.00 часа до крайния срок за подаване на заявления, в касата на лечебното заведение на адрес: гр. Пловдив, бул. Пещерско шосе № 66 и след заплащане на нейната цена. Цената на тръжната документация е 50 (петдесет) лева с ДДС, които следва предварително да се внесат в касата на дружеството.

Размер на депозита за участие: 500,00 лева без ДДС.

**7. Условия за оглед на обекта:**

Всеки работен ден през срока за подаване на заявления от 09.00 часа срещу представен документ за закупена документация. Желаетелите да извършат оглед следва да се свържат с Димитър Учурджиев – Началник „Автотранспорт“, тел. 0889 17 62 00. На лицата, направили оглед се съставя удостоверение за извършен оглед на обекта.

**8. Краен срок за приемане на заявленията за участие:**

Крайният срок за подаване на заявления за участие е до 15:00 на 15-тия ден от по-късното на събитие на публикуването на обявлението за настоящия търг по т. 13 от Правилата по Приложение № 1 към чл. 29, ал. 2 от ППЗПП на интернет страницата на УМБАЛ „Свети Георги“ ЕАД и на интернет страницата на Агенцията за публичните предприятия и контрол. Ако е 15-ия ден е неработен – срокът за внасяне на заявления и респективно, на провеждане на конкурса и на закупуване на документацията, изтича в първия следващ работен ден. Предложенията за участие се подават в Деловодството на УМБАЛ „Свети Георги“ ЕАД, находящо се на втори етаж на сграда „Поликлиника“ на бул. „Пещерско шосе“ № 66, гр. Пловдив.

## 9. Специални изисквания към участниците:

9.1. Изчерпателен списък на документите, които следва да бъдат представени в предложението, и изисквания за окомплектоването им:

Участниците могат да участват за един или повече от обектите от предмета на търга. В своята оферта участниците представят:

- Заявление за участие в свободен текст;
- Идентификационни данни за участника – за физически лица – три имена, ЕГН, номер на лична карта и дата на издаване, а за юридическите лица: посочване на ЕИК по чл. 23 от Закона за търговския регистър или копие от регистрация по БУЛСТАТ, ако кандидатът няма ЕИК;
- Декларация, че участникът не е длъжник по договор с УМБАЛ “Свети Георги” ЕАД, гр. Пловдив, не владее или държи имот на лечебното заведение без правно основание – по образец;
- Подписан проект на договор за уреждане на отношенията със спечелилия участник;
- Декларация за съгласие с условията на проектодоговора за наем;
- Удостоверение за липсата на задължения към държавата, издадено до един месец преди датата на провеждане на търга;
- Удостоверение за извършен оглед на обекта, за който се кандидатства;
- Документ за внесен депозит за участие;
- Документ за закупена документация за участие;
- Нотариално заверено пълномощно в случай, че кандидатът се представлява от друго.

Освен гореизброените документи, участниците следва да изготвят отделно ценово предложение с предложената от тях цена за придобиването на обекта. Ценовото предложение се поставя в отделен плик в общия плик на офертата.

9.2. Участниците подават заявлението за участие в запечатан непрозрачен плик, надписан с името, адреса и телефона на участника и предмета на търга (обектите, за които се кандидатства). В плика се поставят заявлението и всички изброени документи, както и отделен запечатан непрозрачен плик „*Ценово предложение*“. Ценовата оферта се

подписва от законния представител на кандидата или от изрично упълномощено от него лице.

9.3. Работата на тръжната комисия и всички обстоятелства по търга се отразяват в протокол, който се подписва от всичките и членове.

9.4. Регистрирането на участниците в търга се извършва от тръжната комисия в обявения ден и час за откриване на търга. В случай на отказ от участие в търга след регистрацията внесенят депозит не се връща на участника.

9.5. След регистрацията комисията преглежда заявленията по реда на тяхното постъпване и се запознава с редовността на подадените документи. В случай че установи непълнота на представените документи или неспазване на изискванията, посочени в тръжната документация, комисията отстранява от участие нередовния кандидат.

9.6. Комисията обявява за нередовен участник, за който се констатира непълнота на представените документи или неспазване на други изисквания, посочени в тръжната документация. Ценовите предложения на нередовните участници не се отварят. Пликите с ценовите предложения на участниците с редовни документи се отварят и подписват от всеки член на комисията по търга.

9.7. Търгът може да се проведе и когато е подадено само едно заявление за участие. В случай че на търга се яви само един кандидат от подалите заявления за участие, търгът се отлага с два часа, и ако след този срок не се яви друг, кандидатът се обявява за спечелил по предложената от него цена, която не може да бъде по-ниска от началната тръжна цена.

9.8. Когато на търга не се яви кандидат (изцяло или за съответните обекти от предмета на търга), той се обявява за непроведен и се провежда повторно на същото място, в същия час и на същата дата от следващия месец след първото провеждане на търга. Когато на търга, провеждан повторно, се яви само един кандидат, той се обявява за спечелил по предложената от него цена, която не може да бъде по-ниска от началната тръжна цена.

9.9. Класирането на участниците се извършва според размера на посочената цена. При предложена еднаква най-висока цена от повече участници търгът продължава между тях с явно наддаване, като наддаването започва от предложената цена и със стъпка на наддаване, определена съгласно посоченото по-горе.

9.10. Въз основа на резултатите от търга, Изпълнителния директор на дружеството сключва договор с класирания на първо място кандидат. Договорът се сключва в срок, определен от Изпълнителния директор.

9.11. При възникване на обстоятелства, които правят невъзможно откриването на търга или неговото приключване, комисията съставя протокол, въз основа на който предприятието определя провеждането на нов търг.

9.12. Внесеният депозит за участие от неспечелилите кандидати се освобождава в 14-дневен срок от подаване на молба от участника с посочен начин за възстановяване на сумата. Депозитът на спечелилия участник се задържа като депозит за изпълнението на задълженията по договора за уреждане на отношенията със спечелилия участник. Депозитът се възстановява въз основа на писмена молба от спечелилия участник, след сключването на окончателен договор за покупко-продажба на обекта от предмета на търга. В случай, че в определения срок, съгласно договора за уреждане на отношенията със спечелилия участник, не бъде сключен договор за покупко-продажба по вина на спечелилия участник, депозитът на този участник се задържа, а за спечелил се обявява следващия участник в класирането.

9.13. В случай, че в определения срок спечелилият кандидат не сключи договор без наличието на уважителни причини за това, депозитът му се задържа, а за спечелил търга се определя класираният на второ място кандидат.

#### **10. Ден, място и час на повторното провеждане на търга:**

Когато на търга не се яви кандидат, той се обявява за непроведен и се провежда повторно на същото място, в същия час и на същата дата от следващия месец след първото провеждане на търга. Ако тази дата е неработен ден, търгът се провежда в първия следващ работен ден в указаните място и час. Когато на търга, провеждан повторно, се яви само един кандидат, той се обявява за спечелил по предложената от него цена, която не може да бъде по-ниска от началната тръжна цена.

Заличена информация  
на основание чл.37 от  
ЗОП и регламент  
216/679

.....  
**ПРОФ. Д-Р КАРЕН ДЖАМБАЗОВ**  
*Изпълнителен директор на УМБА*

Заличена информация  
на основание чл.37 от  
ЗОП и регламент  
216/679

*ЕАД, гр. Пловдив*